**Персонализированная программа наставнической деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| **ФИО, должность наставника** | Шараева Ольга Анатольевна |
| **ФИО, должность наставляемого** | Мухина Екатерина Константиновна, педагог д/о |
| **Срок реализации программы** | 01.09.23-31.05.2024 |
| **Модель взаимодействия** | «учитель (опытный педагог) -учитель «молодой специалист» |
| **Цель программы** | * максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации. |
| **Задачи программы** | * адаптировать молодых специалистов для вхождения в полноценный рабочий режим учреждения через освоение норм, требований и традиций Дома творчества и с целью закрепления их в дополнительном образовании; * выявить склонности, потребности, возможности и трудности в работе наставляемых педагогов через беседы и наблюдения. * спланировать систему мероприятий для передачи навыков (организационных, предметных, коммуникационных), знаний, формирования ценностей у педагогов с целью повышения личностного и профессионального уровня наставляемых, а также качества обучения учащихся Дома творчества; * отслеживать динамику развития профессиональной деятельности каждого наставляемого педагога; * оценить результаты программы и ее эффективность. |
| **Срок реализации** | 1 год |
| **Режим работы** | смешанный (онлайн, очный) |
| **Расписание встреч** | 1 раз в две недели |

**План мероприятий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание наставнической деятельности** | **Мероприятия** | **Срок**  **реализации** | **Форма предоставления**  **результатов** | **Ожидаемый результат** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | **Анализ трудностей и способ их преодолений** | Проведение самодиагностики на предмет имеющихся затруднений.  Проведение беседы для уточнения зон развития.  Разработка мер по преодолению трудностей. | Сентябрь | Анкетирование | Определение перечня дефицитных компетенций, требующих развития. Составление перечня тем консультаций. |  |
| 2 | **Реализация наставнической деятельности**  а) Работа с документацией  б) Планирование и организация работы в ходе образовательной деятельности  в) Работа по самообразованию  г)Психолого-педагогическая поддержка молодых специалистов  д) Планирование и организация воспитательной работы | Знакомство с новыми положениями, инструкциями, регламентирующие процесс образовательной деятельности МБУ ДО ДТ «Вектор».  Инструктаж по заполнению электронного журнала учета рабочего времени педагога.  Набор учащихся в творческие объединения.  Составление расписания занятий творческого объединения  Составление ДООП с соблюдением структуры программы.  Диагностическое обеспечение образовательного процесса.  Посещение занятий опытных педагогов МБУ ДО ДТ «Вектор».  Практическая помощь наставника в проведении открытых занятий.  Проведение открытого занятия по программе: «И.Соколов- Микитов «Листопадничек»  Подготовка к фестивалю- конкурсу «Моё первое открытие».  Выбор темы по самообразованию.  Помощь в подборе литературы по теме самообразования.  Работа по теме самообразования.  Ведение личного портфолио педагога.  Посещение клуба по работе с молодыми специалистами «PRO-движение».  Педагогические часы по темам:   * Как эффективно провести мероприятие. * Имидж современного педагога. * Публикация-основная форма обобщения опыта педагога. * Эффективная работа с родителями- залог успешной работы педагога.   Проведение воспитательных мероприятий с учащимися т/о, приуроченных к календарным датам согласно плану воспитательной работы.. | сентябрь-  сентябрь  август  сентябрь  сентябрь-  май  май, 2023  июнь,2023  сентябрь,  декабрь,  май  сентябрь-май  август  сентябрь-  -май  сентябрь-  февраль  сентябрь-  май  сентябрь-май  сентябрь-май  сентябрь-май  сентябрь-май | Своевременное  заполнение электронного журнала; ежемесячное предоставление  журнала на проверку зам.директора по УВР  Списки учащихся на зачисление  Своевременная сдача расписания занятий т/о педагога. зам.директора по УВР  Внесение в расписание  необходимых изменений.  Своевременная сдача ДООП методисту подразделения.  Предоставление отчетности по педагогическим  диагностикам методисту подразделения.  Обучающие занятия.  Мастер-класс для учащихся среднего и старшего школьного возраста «Медиашкола. Камера. Мотор, Учусь свободно говорить»  Открытое занятие с приглашением педагогов учреждения.  Мастер-класс, выступление на фестивале-конкурсе «Моё первое открытие».  Выступление с отчетом по теме самообразования на м/о отдела развития туризма, краеведения и спорта.  Личное портфолио педагога.  Сертификаты участия.  Семинары, практикумы, методические объединения по направлению деятельности.  Рекомендации по проведению мероприятия.  Рекомендации по составлению сценария.  Совместная разработка сценариев. | Правильно оформленный и своевременно предоставленный на проверку журнал без замечаний проверяющего.  Зачисление учащихся в т/о через информационную систему «Электронная школа 2.0».  Правильно составленное расписание.  Наличие расписания с внесёнными изменениями  Наличие программы в информационной системе «Электронная школа 2.0», в Навигаторе программ, прошедших внешнюю рецензию.  Наличие педагогических диагностик.  Нестандартные методы и приемы работы педагогов д/о.  Выступление на фестивале мастер-классов молодых специалистов в рамках августовского педагогического совета .  План-конспект занятия  Самоанализ занятия.  Успешное выступление на конкурсе.  Накопительная папка практических материалов.  Участие в ежегодном конкурсе на лучшее портфолио в МБУ ДО ДТ «Вектор».  Получение необходимых консультаций, посещение тренингов, мастер-классов успешная личная и профессиональная самореализация.  Пополнение накопительной папки практических материалами, новыми нестандартными методами и приёмами работы.  Представление отчёта по проведённым мероприятиям.  Размещение отчётных материалов на сайте учреждения и мессенджерах. |  |
| 3 | **Завершение наставнической деятельности** | Мониторинг качества реализации персонализированной программы наставничества;  Отчёт молодого специалиста о проделанной работе;  Проведение круглого стола по выявлению лучших практик наставничества  Освещение итогов наставнической деятельности на сайте учреждения | Май  Май  Май  Май  Июнь | Анкетирование  Отчёт, презентация результатов на отчетном концерте | Удовлетворенность наставника и наставляемого реализацией программы наставничества  Ссылка на сайте МБУ ДО ДТ «Вектор» |  |