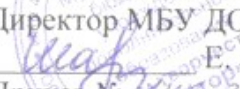


Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования  
«Дом творчества «Вектор»  
г. Новокузнецка

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ ДО ДТ «Вектор»  
 Е. А. Шарапова  
Приказ № 445/3 от  
« 31 » 08 20 23 г.

ПРИНЯТО:  
Педагогический совет  
МБУ ДО ДТ «Вектор»  
Протокол № 1 от  
« 31 » 08 20 23 г.

**ПРАВИЛА**  
приема граждан на обучение  
по дополнительным общеобразовательным  
общеразвивающим программам,  
реализуемым в муниципальном бюджетном учреждении  
дополнительного образования  
«Дом творчества «Вектор»

## 1. НАЗНАЧЕНИЕ И ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

- 1.1. Правила приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, реализуемым в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Дом творчества «Вектор» (далее – Правила) регламентируют правила приема граждан на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (далее – ДООП), реализуемым в муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Дом творчества «Вектор» (далее – Учреждение).
- 1.2. Правила относятся к числу нормативно-организационных документов и являются обязательными к применению.
- 1.3. Правила принимаются педагогическим советом Учреждения.
- 1.4. Правила вступают в силу с момента утверждения его директором Учреждения.

## 2. НОРМАТИВНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка;
- Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован 26.09.2022 № 70226);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;
- Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 № 678-р);
- Устав Учреждения.

## 3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 3.1. Учреждение знакомит поступающего и (или) его родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних учащихся с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка учащихся и родителей ([законных представителей](#)) несовершеннолетних учащихся Учреждения.
- 3.2. Прием на обучение по ДООП в Учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.
- 3.3. Прием учащихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора ими образовательной области и ДООП.
- 3.4. Каждый учащийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.
- 3.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по ДООП за счет местного бюджета осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании

в РФ», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (зарегистрирован 26.09.2022 № 70226) и настоящим Положением.

- 3.6. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства получают дополнительное образование в Учреждении на русском языке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.7. Иностранные граждане и лица без гражданства при зачислении предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

#### 4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДООП

- 4.1. На обучение по ДООП принимаются все желающие, в том числе граждане с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от места проживания по возрастным категориям, предусмотренным соответствующими ДООП.
- 4.2. Количество мест для обучения по ДООП определяется Учреждением с учетом муниципального задания и учебного плана на учебный год.
- 4.3. Прием учащихся на обучение по ДООП осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о зачислении (далее – заявление) на имя директора Учреждения установленного образца. Форма заявления размещается в Приложении к данному Положению.
- 4.4. Прием заявлений на обучение по ДООП осуществляется круглогодично при наличии свободных мест.
- 4.5. Прием на обучение по ДООП осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления требования к уровню образования.
- 4.6. При приеме в объединения физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, художественной направленностей (хореография, цирковое искусство), предполагающие активную физическую нагрузку учащихся, необходимо медицинское заключение о состоянии здоровья учащегося.
- 4.7. При приеме на обучение организованных групп учащихся или при реализации ДООП на базе других организаций оформляется договор о сетевой форме реализации программы.
- 4.8. Прием воспитанников казенных учреждений (детских домов, приютов и др.) осуществляется по заявлению директора (лица, представляющего интересы воспитанников).
- 4.9. В приеме на обучение может быть отказано по следующим основаниям:
  - при отсутствии запрашиваемой услуги;
  - при отсутствии свободных мест.
- 4.10. Информация о направленностях обучения по ДООП, количестве мест, правилах приема на обучение по ДООП размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

#### 5. ПОРЯДОК ЗАЧИСЛЕНИЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДООП

- 5.1. Зачисление граждан на обучение по ДООП включает в себя следующие процедуры:
  - прием заявления;
  - оформление согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
  - ознакомление поступающего и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося с Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими

документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правилами внутреннего распорядка для учащихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Учреждения.

- 5.2. При зачислении учащегося на обучение в рамках муниципального задания и социального заказа обязательным требованием является предоставление сведений об уникальном номере сертификата дополнительного образования (при наличии).
- 5.3. Зачисление учащегося на обучение по ДООП, которые реализуются по социальному заказу, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.4. При зачислении учащегося на обучение по ДООП, которые реализуются в порядке оказания платных образовательных услуг, заключается договор об оказании платных образовательных услуг между директором Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося. В заявлении заявитель вправе указать уникальный номер сертификата дополнительного образования (при наличии).
- 5.5. Зачисление учащегося на обучение по ДООП оформляется приказом директора Учреждения.
- 5.6. Сведения об учащихся, обучающихся по ДООП, вносятся на сайт «Электронная школа 2.0» <https://ruobr.ru/> по уникальному номеру сертификата дополнительного образования и на основании заявления родителей (законных представителей) учащихся.

## 6. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПО ЗАЧИСЛЕНИЮ УЧАЩИХСЯ

- 6.1. Заявление и согласие на обработку персональных данных хранятся у педагога дополнительного образования в течение срока обучения.
- 6.2. Личные дела учащихся не формируются (ст.55 п.5 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»); необходимые сведения об учащихся вносятся в журнал учета работы педагога дополнительного образования.

## 7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 7.1. Настоящие Правила могут изменяться, дополняться. С момента новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.
- 7.2. Изменения и дополнения, внесенные в Правила, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления в силу. Контроль за правильным и своевременным исполнением настоящих Правил возлагается на директора Учреждения.
- 7.3.

Директору МБУ ДО ДТ «Вектор»  
Е. А. Шараповой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. родителей (законных представителей))

\_\_\_\_\_  
(Адрес)

\_\_\_\_\_  
(Телефон)

### заявление.

#### 1. Прошу принять мою (его) дочь/сына

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребёнка, полностью)

\_\_\_\_\_  
(дата рождения)

в объединение \_\_\_\_\_

Сертификат дополнительного образования № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(Подпись родителей (законных представителей))

**2. Даю согласие на обработку персональных данных моего ребенка и своих персональных данных** в документарной и электронной форме исключительно в целях уставной деятельности МБУ ДО ДТ «Вектор», в том числе: фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения, место учебы, класс, адрес проживания, телефон, фотографии, портфолио ребенка, сведения о состоянии здоровья ребенка, творческие работы; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей), сведения о семье, телефон.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

(Подпись родителей (законных представителей))

#### 3. Ознакомлен(а): с нормативными документами на сайте дома творчества «Вектор» [domvektor.ru](http://domvektor.ru), а также в Уголке потребителя:

1. Устав муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Дом творчества «Вектор».
2. Лицензия.
3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы.
4. Правила внутреннего распорядка учащихся и родителей (законных представителей).
5. Правила приема граждан на обучение.

Ознакомлен (а): \_\_\_\_\_  
(ФИО)

Зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

в объединение «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_»

Приказ № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
директор МБУ ДО ДТ «Вектор» \_\_\_\_\_ / Е. А. Шарапова